

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ**  
за 2023 год

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица - музеи, иные организации, зарегистрированные в реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации:  – Министерству культуры Российской Федерации по установленному им адресу	15 февраля

**Форма № 8-НК**

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
от 22.09.2022 № 647  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Годовая

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> _____			
<b>Почтовый адрес</b> _____			
Код формы по ОКУД	Код отчитывающейся организации по ОКПО (для обособленного подразделения юридического лица – идентификационный номер)	Код	Код
1	2	3	4
0609523	82276097		

Наименование учредителя Администрация Карасукского района Новосибирской области

Название головного музея (дирекции)

Количество обособленных подразделений

### Раздел 1. Краткая характеристика фондов, единица

Вид предметов	№ строки	Число музейных предметов основного фонда (ОФ) на конец года				Число предметов научно-вспомогательного фонда (НВФ) на конец года		Число предметов экспериментального фонда (ЭФ) на конец года		Число предметов фонда массовых археологических предметов (ФМАП) на конец года		Число предметов фонда сырьевых материалов (ФСМ) на конец года	
		все-го	из них (из графы 3)			все-го	из них (из графы 7) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 9) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 11) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 13) экспонировались в отчетном году
			экспонировались в отчетном году	требуют реставрации на конец отчетного года	отреставрированы в отчетном году								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего (сумма строк 02 – 16)	01	10187	4465	0	0	4333	1426	0	0	0	0	0	0
в том числе: живопись	02	271	106	0	0	5	1	X	X	X	X	X	X
графика	03	51	15	0	0	7	2	X	X	X	X	X	X
скульптура	04	54	27	0	0	1	0	X	X	X	X	X	X
предметы прикладного искусства, быта и этнографии	05	1588	1250	0	0	324	115	X	X	X	X	X	X
предметы нумизматики	06	1609	1012	0	0	305	70	X	X	X	X	X	X
предметы археологии	07	799	100	0	0	0	0	X	X				



Вид предметов	№ строки	Число музейных предметов основного фонда (ОФ) на конец года				Число предметов научно-вспомогательного фонда (НВФ) на конец года		Число предметов экспериментального фонда (ЭФ) на конец года		Число предметов фонда массовых археологических предметов (ФМАП) на конец года		Число предметов фонда сырьевых материалов (ФСМ) на конец года	
		все-го	из них (из графы 3)			все-го	из них (из графы 7) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 9) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 11) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 13) экспонировались в отчетном году
			экспонировались в отчетном году	требуют реставрации на конец отчетного года	отреставрированы в отчетном году								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
государственной части Музейного фонда Российской Федерации													
Из общего количества (стр. 01) – предметы, включенные в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации	19	8270	0	0	0	X	X	X	X	X	X	X	X
Из общего количества (стр. 01) – предметы, находящиеся в федеральной собственности, закрепленные за музеем на праве оперативного управления или переданных музеем в безвозмездное пользование	20	1917	0	0	0								
Из общего количества (стр. 01) – предметы, находящиеся в собственности субъекта Российской Федерации, закрепленные за музеем на праве оперативного управления или переданные музеем в безвозмездное пользование	21	0	0	0	0								
Из общего количества (стр. 01) – предметы, находящиеся в	22	8270	0	0	0					X	X		

Вид предметов	№ строки	Число музейных предметов основного фонда (ОФ) на конец года				Число предметов научно-вспомогательного фонда (НВФ) на конец года		Число предметов экспериментального фонда (ЭФ) на конец года		Число предметов фонда массовых археологических предметов (ФМАП) на конец года		Число предметов фонда сырьевых материалов (ФСМ) на конец года	
		все-го	из них (из графы 3)			все-го	из них (из графы 7) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 9) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 11) экспонировались в отчетном году	все-го	из них (из графы 13) экспонировались в отчетном году
			экспонировались в отчетном году	требуют реставрации на конец отчетного года	отреставрированы в отчетном году								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
муниципальной собственности, закрепленные за музеем на праве оперативного управления или переданные музеем в безвозмездное пользование													
Из общего количества (стр. 01) – предметы, находящиеся в частной собственности	23	0		0						X	X		
Из общего количества (стр. 01) – предметы, включенные в экспозицию (выставку) для восприятия слепыми и слабовидящими	24	32	X	X	X		X		X		X	X	X

Число предметов ФСМ, переведенных в ОФ, НВФ в отчетном году

(25)   0   ед.

Число предметов НВФ, ЭФ, ФМАП, отреставрированных в отчетном году (из стр. 01 сумма граф 7, 9, 11)

(26)   0   ед.

## Раздел 2. Информатизация

№ строки	Наличие автоматизированной технологии		Наличие доступа в Интернет (да – 1, нет – 0)	Наличие доступа в Интернет для посетителей (да – 1, нет – 0)	Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы (да – 1, нет – 0)	Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступного для слепых и слабовидящих (да – 1, нет – 0)	Число музейных предметов, внесенных в автоматизированную музейную систему, ед	из них предметов, имеющих цифровые изображения (из графы 8)	из них, доступных в Интернете на различных сайтах/порталах (из графы 9)	Число музейных предметов, внесенных в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации, ед
	Для обработки поступлений и ведения автоматизированной музейной системы (да – 1, нет – 0)	Наличие мест для работы посетителей с электронными ресурсами музея, (да – 1, нет – 0)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
27	1	1	1	1	1	0	6320	6320	9159	9159

## Раздел 3. Площадь, оборудование и характеристика помещений

№ строки	Общая площадь территории музея, га	Общая площадь помещений (зданий), м <sup>2</sup>	(из графы 3)		Число строений, ед									
			экспозиционно-выставочная площадь	площадь под хранение фондов	всего	из них (из графы 6)								
						объекты культурного наследия		техническое состояние строений		по форме владения				
						федерального значения	регионального значения	требуют капитального ремонта	аварийные	в оперативном управлении	арендованные	прочие		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
28	0	972,9	599,9	159,4	1	0	0	1	0	1	0	0		

№ строки	Число строений с наличием безбарьерной среды для инвалидов и лиц с нарушением (из графы 6), ед			Наличие специализированного оборудования для инвалидов и лиц с нарушением, (да – 1, нет – 0)		
	зрения	слуха	опорно-двигательного аппарата	зрения	слуха	опорно-двигательного аппарата
1	14	15	16	17	18	19
28	0	0	0	0	0	0

**Раздел 4. Безопасность**

Вид охраны	№ строки	Количество постов, ед	Численность сотрудников охраны, чел	Площадь помещений, находящихся под контролем, м <sup>2</sup>	Площадь открытой территории, находящейся под контролем, га
1	2	3	4	5	6
Сторожевая (музея)	29			X	X
Сторожевая (вневедомственная)	30			X	X
Постовые войск национальной гвардии (Росгвардии)	31			X	X
Пожарная	32			X	X
Система видеонаблюдения	33	X	X	0	0
Система автоматизированного контроля и управления доступом в местах прохода персонала (посетителей)	34	X	X	0	0
Система контроля температурно-влажностного режима	35	X	X	759,3	X
Система обеспечения температурно-влажностного режима	36	X	X	0	X

**Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация**

Средства охранно-пожарной сигнализации	№ строки	Год установки	Площади, оборудованные пожарной сигнализацией, м <sup>2</sup>
1	2	3	4
С выводом на пункт центрального наблюдения	37	2012	972,9
Автоматические установки пожаротушения	38	X	
из них		2012	22
в фондах	39	X	
в экспозиции	40	X	
в реставрационных лабораториях и мастерских	41	X	

## Раздел 6. Научно-просветительная работа

№ строки	Число дней в году, открытых для посещения, сут	Число посещений выставок, экспозиций и экскурсионных посещений – всего, тыс чел (сумма графы 4, 7)	Число индивидуальных посещений выставок и экспозиций, тыс чел			Число экскурсионных посещений, тыс чел			Число посещений выставок вне музея, тыс чел
			всего	из них (из графы 4)		всего	из них (из графы 7)		
				посетителей льготных категорий	лицами в возрасте до 16 лет		посетителей льготных категорий	лицами в возрасте до 16 лет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
42	299	9095	2296	1600	1039	6099	1182	4684	17346

№ строки	Число экскурсий, ед	Число массовых мероприятий музея, ед	Численность участников массовых мероприятий, тыс чел	Число культурно-образовательных мероприятий, ед	Численность участников культурно-образовательных мероприятий, тыс чел	Число посещений музея – всего, тыс чел (сумма граф 3, 13, 15)
1	11	12	13	14	15	16
42	309	1	451	104	2285	11831

№ строки	Число мероприятий музея, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ, ед		
	всего	из них проведенных (из графы 17)	
		очно	виртуально
1	17	18	19
42	117	117	0

### Раздел 7. Выставочно-экспозиционная деятельность, единица

№ строки	Число выставок – всего, (сумма граф 8, 9, 10)	из них открытых в отчетном году (из графы 2)	из них выставок для лиц с нарушением зрения (из графы 2)	Число экспозиций – всего	из них открытых в отчетном году (из графы 5)	из них экспозиций для лиц с нарушением зрения (из графы 5)	из общего числа выставок проведены (из графы 2)				
							в музее		вне музея		
							из собственных фондов	с привлечением других фондов	всего	из них в других регионах Российской Федерации (из графы 10)	из них за рубежом (из графы 10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
43	120	15	0	16	1	0	101	3	16	0	0

### Раздел 8. Персонал, человек

№ строки	Численность работников – всего	Численность сотрудников по штатному расписанию	из них фактически работающие (из графы 3)	из общего числа (графы 2) – основной персонал	из них имеют образование (из графы 5)		из числа штатного персонала имеют музейный стаж (из графы 4)			из общей численности работников – количество сотрудников-инвалидов (из графы 2)	из общей численности работников – прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ (из графы 2)	
					высшее		среднее профессиональное	до 3 лет	от 3 до 10 лет			свыше 10 лет
					всего	из них имеют ученую степень (из графы 6)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
44	18	17	16	9	9	0	7	2	12	4	0	0

## Раздел 9. Поступление и использование финансовых средств, тысяча рублей

№ строки	Поступило за отчетный период всего (сумма граф 3, 8, 9, 14)	из них (из графы 2)											
		бюджетные ассигнования учредителя					финансирование из бюджетов других уровней	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности					поступления от реализации ценных бумаг
		всего	в том числе субсидий на финансовое обеспечение выполнения госзадания (из графы 3)	в том числе субсидий, предоставляемых в соответствии с абз. 2 п. 1 ст. 78.1 бюджетного кодекса Российской Федерации (из графы 3)	в том числе субсидий на осуществление капитальных вложений (из графы 3)	в том числе грантов в форме субсидий (из графы 3)		всего	в том числе от основных видов уставной деятельности (из графы 9)	в том числе благотворительные и спонсорские вклады (из графы 9)	в том числе поступления от иной приносящей доход деятельности (из графы 9)	в том числе поступления от сдачи имущества в аренду (из графы 12)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
45	13 487	13 259	12 253	1 006	-	-	-	228	-	16	200	12	-

№ строки	Израсходовано за отчетный период, всего	из них (из графы 15)								
		расходы на оплату труда работников, как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам гражданско-правового характера				расходы на капитальный ремонт и реставрацию		расходы на приобретение (замену) оборудования		
		всего	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 16)	из них на оплату труда основного персонала (из графы 16)	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 18)	всего	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 20)	всего	из них для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (из графы 22)	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 22)
1	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
45	13 462	10 595	-	7 692	-	-	-	1 046	-	40

№ строки	из них (из графы 15)									
	на пополнение фонда музея		на организацию и проведение выставок		на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов		на информатизацию музейной деятельности, в том числе создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда		на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей	
	всего	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 25)	всего	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 27)	всего	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 29)	всего	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 31)	всего	из них за счет средств полученных от предпринимательской деятельности и от сдачи имущества в аренду (из графы 33)
1	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
45	-	-	22	-	-	-	-	-	-	-

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона)

E-mail: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(дата составления документа)

### Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Первичные статистические данные (далее – данные) по форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» (далее – форма) предоставляют юридические лица – музеи (независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные) и иные организации, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и зарегистрированные в реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

Юридические лица, имеющие обособленные подразделения<sup>1</sup> заполняют форму;

в части показателей разделов 1–8 по деятельности только головного музея, без обособленных подразделений;

в части показателей раздела 9 – консолидировано, включая данные обо всех входящих в него обособленных подразделениях.

Количество обособленных подразделений юридического лица, данные о которых включены в форму, приводится в строке «Количество обособленных подразделений» титульного листа формы.

Обособленные подразделения заполняют форму исключительно в части показателей разделов 1–8. Обособленные подразделения, фонды которого находятся на централизованном учете в головном музее (дирекции), не заполняют графы 3, 5, 6 строк 01–16 раздела 1. Обособленные подразделения указывают название головного музея (дирекции) в строке «Название головного музея (дирекции) титульного листа формы, в строке «Количество обособленных подразделений» проставляют – «0».

Музеи-юридические лица, не имеющие обособленных подразделений и сами не являющиеся обособленными подразделениями в строке «Название головного музея (дирекции)» и «Количество обособленных подразделений» титульного листа формы проставляют – «0».

Музеи, работающие на правах отделов, секторов, отдельно расположенные объекты музейного показа, не являющиеся единицами сетевого учета или обособленными подразделениями других музеев, форму не предоставляют. Результаты их деятельности отражаются в отчетах головных музеев или обособленных подразделений, в состав которых они входят.

2. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование музея в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, его ведомственная принадлежность, профиль музея в соответствии с записью в учредительных документах, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

---

<sup>1</sup> Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных

или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://websbor.gks./online/info>, отчитывающаяся организация проставляет код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО).

3. Музеи, временно закрытые для посещения по каким-либо причинам (ремонт здания, смена экспозиции) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму;

в части показателей граф 2–9 раздела 6 (Научно-просветительная работа), и графы 4–5 раздела 7 (Выставочная деятельность) – за период работы музея;

в части остальных показателей – за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) музеи или музеи, поменявшие подчиненность (ведомство), вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения). Вновь открытые музеи дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

### **Раздел 1. Краткая характеристика фондов**

В графе 3 указывается число музейных предметов основного фонда по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав основного фонда установлен пунктом 2.2 Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утвержденных приказом Минкультуры России от 23 июля 2020 г. № 827 (зарегистрирован Минюстом России 05 ноября 2020 г., регистрационный № 60748) (далее – Единые правила).

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 54-ФЗ) основной фонд музея представляет собой совокупность зарегистрированных в книге поступлений основного фонда музея (главной инвентарной книге музея) (далее – КП ОФ) музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации. В соответствии со статьей 8 Федерального закона № 54-ФЗ музейные предметы считаются включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации с даты их регистрации в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.

Музейные предметы, зарегистрированные в КП ОФ до 31 декабря 2016 г., считаются включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации со дня регистрации их в КП ОФ в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации».

Таким образом, число музейных предметов основного фонда рассчитывается как сумма музейных предметов основного фонда, зарегистрированных в КП ОФ по состоянию на 31 декабря 2016 г., и музейных предметов, зарегистрированных в КП ОФ после 1 января 2017 г., зарегистрированных в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.

В графе 4 (из графы 3) указывается число музейных предметов основного фонда, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузейных актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 5 (из графы 3) указывается число музейных предметов основного фонда, требующих реставрации. Данная графа заполняется на основе сведений книги осмотра музейных предметов в отношении музейных предметов основного фонда (в соответствии с пунктом 41.12 Единых правил).

В графе 6 (из графы 3) указывается число предметов основного фонда, отреставрированных в отчетном году. Данная графа заполняется на основе реставрационных паспортов/протоколов реставрации (в соответствии с главой 42 Единых правил).

В графе 7 указывается число музейных предметов научно-вспомогательного фонда, зарегистрированных в книге поступлений научно-вспомогательного фонда по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав научно-вспомогательного фонда установлен пунктом 2.3 Единых правил.

В графе 8 (из графы 7) указывается число музейных предметов научно-вспомогательного фонда, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузейных актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 9 указывается число музейных предметов экспериментального фонда, зарегистрированных в книге поступлений экспериментального фонда по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав экспериментального фонда установлен пунктом 2.6 Единых правил.

В графе 10 (из графы 9) указывается число музейных предметов экспериментального фонда, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузейных актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 11 указывается число музейных предметов фонда массовых археологических предметов, зарегистрированных в книге поступлений массовых археологических предметов по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав фонда массовых археологических предметов установлен пунктом 2.11 Единых правил.

В графе 12 (из графы 11) указывается число музейных предметов фонда массовых археологических предметов, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузейных актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 13 указывается число музейных предметов фонда сырьевых материалов, зарегистрированных в книге поступлений фонда сырьевых материалов по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав фонда сырьевых материалов установлен пунктом 2.8 Единых правил.

В графе 14 (из графы 13) указывается число предметов фонда сырьевых материалов, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузеевских актов приема-передачи на экспонирование в музей и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В строках 01–16 указываются данные о составе и движении в отчетном периоде предметов основного, научно-вспомогательного, экспериментального фондов, фонда массовых археологических предметов, фонда сырьевых материалов:

в строке 01 указывается общее число музейных предметов;

в строках 02–16 указывается число музейных предметов определенного вида.

В строке 03 «графика» указывается число следующих изобразительных источников: произведения авторской и тиражной графики, плакаты.

В строке 06 «предметы нумизматики» указывается число предметов нумизматики, фалеристики, бонистики, сфрагистики, геральдики.

В строке 10 «документы» указывается число рукописных и печатных документов, кино-, видео-, фонодокументов, цифровых документов.

В строке 15 указывается число предметов печатной продукции (книги (за исключением редких), брошюры, лифлеты, журналы, газеты, географические карты, атласы и другие) и полиграфических изделий (визитные карточки, формуляры, открытки, листовки, меню, этикетки, бланки грамот, приглашений и другие).

В строке 17 указывается число музейных предметов основного фонда, содержащих в своем составе драгоценные металлы и/или камни: общее число музейных предметов, зарегистрированных в книгах специального учета (в графе 3), а также число предметов, которые экспонировались в отчетном году (в графе 4), которым требуется реставрация на конец отчетного года (в графе 5), отреставрированных в отчетном году (в графы 6).

В строке 18 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, которые находятся в федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 19 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 20 (из строки 01) указывается число музейных предметов, находящихся в федеральной собственности, закрепленных на праве оперативного управления за федеральными музеями или переданных по договору в безвозмездное пользование государственным музеям/организациям субъектов Российской Федерации и муниципальным музеям/организациям, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 21 (из строки 01) указывается число предметов, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации, закрепленных за музеем субъекта Российской Федерации на праве оперативного управления или переданных по договору в безвозмездное пользование иным государственным или муниципальным музеям/организациям, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 22 (из строки 01) указывается число предметов, находящихся в муниципальной собственности, закрепленных за муниципальным музеем на праве оперативного управления или переданных по договору в безвозмездное пользование государственным музеям и музеям иных муниципальных образований по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 23 (из строки 01) указывается число музейных предметов, находящихся в частной собственности, закрепленных за частным музеем на праве оперативного управления или переданных частному музею в пользование по договору на основании иного права, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 24 (из строки 01) указывается число музейных предметов, экспонировавшихся в экспозициях и на выставках для восприятия слепыми и слабовидящими в течение отчетного года.

В строке 25 (из строки 01 графы 13) указывается число предметов фонда сырьевых материалов, переведенных в основной или научно-вспомогательный фонд в течение отчетного года в соответствии с пунктом 2.9 Единых правил.

В строке 26 (из строки 01, сумма граф 7, 9, 11) указывается число предметов научно-вспомогательного, экспериментального фондов и фонда массовых археологических предметов, отреставрированных в отчетном году. Данный показатель заполняется на основе реставрационных паспортов/протоколов реставрации (глава 42 Единых правил).

## Раздел 2. Информатизация

В разделе 2 приводятся данные об условиях и результатах информатизации деятельности музея в отчетном периоде.

В графах 2 и 3 указываются данные о наличии в музее автоматизированных технологий для обработки поступлений и ведения электронного каталога музейных предметов (графа 2) и данные о возможности посетителей музея получить доступ к его электронным ресурсам (автоматизированной музейной системе (далее – АМС) и базам цифровых изображений музейных предметов, видео-экскурсиям) со специально оборудованных автоматизированных рабочих мест, либо посредством доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – Интернет) из экспозиционно-выставочных залов и фойе (графа 3). При наличии такой возможности в графу проставляется – «1», в противном случае – «0».

Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

наличие лицензионного программного обеспечения;

наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии;

наличие достаточного количества персонала, обученного соответствующей технологии;

внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в соответствующую графу проставляется значение – «1», в противном случае – «0».

В графе 4 указывается информация о возможности использования Интернета при осуществлении музеем различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение – «1», в противном случае – «0».

В графе 5 указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ в Интернет в помещениях отчитывающейся организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение – «1», в противном случае – «0».

В графе 6 ставится «1» при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – «0».

В графе 7 ставится «1» при наличии Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы организации на сайтах, порталах других организаций, доступных для слепых и слабовидящих в соответствии с (ГОСТ Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы: требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности»). Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, утвержденным приказом Росстандарта от 29 августа 2019 г. № 589-ст, в противном случае – «0».

В графе 8 указывается число музейных предметов, научное описание которых внесено в АМС, ведущуюся силами отчитывающейся организации.

В графе 9 (из графы 8) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых внесены в соответствующие базы данных, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

В графе 10 (из графы 9) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых доступны в Интернете.

В графе 11 указывается число музейных предметов, данные о которых внесены в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации (Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ).

### **Раздел 3. Площадь, оборудование и характеристика помещений**

В графе 2 указывается общая площадь территории музея (земельная), включая площадь парков, садов и другой территории, находящаяся в пользовании музея.

В графе 3 указывается общая площадь помещений музея, включая экспозиционно-выставочные, хранительские площади, рабочие комнаты сотрудников и реставрационные мастерские (лаборатории), складские и прочие вспомогательные помещения.

В графе 4 (из графы 3) указывается экспозиционно-выставочная площадь. Экспозиционно-выставочная площадь учитывается только для закрытых помещений. Площадь экспозиции (выставки) на открытом воздухе, включая площади, укрытые навесом, в экспозиционно-выставочную площадь не входит.

В графе 5 (из графы 3) указывается площадь, используемая под хранение фондов, включая площадь, отведенную под спецхранение (хранение предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, оружия), площадь помещений для временного хранения вновь поступивших материалов.

В графе 6 указывается общее количество зданий (строений) музея, включая вспомогательные и служебные. В случае, если музей занимает часть здания (строения), в графе проставляется 1.

В графах 7–8 (из графы 6) указывается число зданий (строений), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 7) и регионального (графа 8) значения.

Графы 9–10 (из графы 6) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние зданий (строений).

В графе 11 (из графы 6) указывается количество зданий (строений), находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

В графе 12 (из графы 6) указывается количество арендованных зданий (строений).

В графе 13 (из графы 6) указывается число зданий (строений), используемых на других правовых основаниях (собственность например).

В графах 14–16 (из графы 6) указывается число строений с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушением зрения (графа 14), слуха (графа 15), опорно-двигательного аппарата (графа 16). Данные вносятся в соответствии с пунктом 38 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2021 г. № 815, а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В графах 17–19 указываются данные о наличии в музее специализированного оборудования для инвалидов и лиц с нарушением зрения (графа 17), слуха (графа 18), опорно-двигательного аппарата (графа 19). В случае наличия такого оборудования в соответствующую графу проставляется значение «1», в противном случае – «0». Элементы полноценной архитектурной среды (зданий и сооружений или их части), обеспечивающие необходимый уровень доступности для всех категорий населения (поручни, мнемосхемы, тактильные предупреждающие полосы и тому подобное), при заполнении графы не учитываются.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности (полной или частичной утрате лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью) и вызывающее необходимость его социальной защиты. В зависимости от степени расстройства функций организма и ограничения жизнедеятельности лицам, признанным инвалидами, устанавливается группа инвалидности (статья 1 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

#### **Раздел 4. Безопасность**

В разделе приводятся данные о системе безопасности музея.

В строках 29–32 приводятся данные по используемым музеям видам охраны. В графе 3 этих строк указывается количество постов, а в графе 4 – количество сотрудников каждого вида охраны.

В строках 33–34 приводятся данные о применяемых музеем автоматизированных охранных комплексах различной направленности. В графе 5 этих строк указывается площадь помещений, а в графе 6 – площадь открытых помещений, находящихся под контролем этих систем.

В строках 35–36 графы 5 указывается площадь помещений, на которой применяются автоматизированные охранные комплексы различной направленности.

#### **Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация**

В разделе приводятся данные о наличии и характеристиках охранно-пожарной сигнализации.

В строке 37 указываются данные об охранно-пожарной сигнализации (одной или нескольких), выведенных на пункт центрального наблюдения. В графе 3 данной строки указывается год установки сигнализации. Если музей использует несколько подобных сигнализаций – приводятся данные первой из установленных систем. В графе 4 данной строки указывается общая площадь помещений, контролируемых этими сигнализациями. В случае отсутствия охранно-пожарных сигнализаций, выведенных на центральный пункт наблюдения, в обеих графах проставляется значение – «0».

В графе 4 строк 38–41 указываются площади, контролируемые автоматическими системами пожаротушения: общая площадь помещений (строка 38), а также площади фондов (строка 39) и экспозиций (строка 40), реставрационных лабораторий и мастерских (строка 41).

#### **Раздел 6. Научно-просветительная работа**

В данном разделе приводятся данные об условиях и результатах научно-просветительской работы музея за отчетный период.

В графе 2 показывается число дней в отчетном периоде, в течение которых музей был открыт для посетителей.

В графе 3 показывается общее число (сумма граф 4 и 7) посещений музея в отчетном году.

В графе 4 приводится число индивидуальных посещений экспозиций и выставок музея, учитываемых по входным (платным и бесплатным) билетам.

В графе 5 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений льготными категориями граждан.

В графе 6 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 7 указывается число экскурсионных посещений. Данное значение определяется на основании количества билетов на экскурсионное обслуживание (одиночных посетителей и посетителей в составе сформированных групп) и данных экскурсионных путевок, оформленных в установленном порядке. Число проданных билетов и численность посетителей, прошедших по экскурсионным путевкам, должны строго соответствовать данным оперативного учета и бухгалтерской отчетности.

В графе 8 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений льготными категориями граждан.

В графе 9 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 10 указывается число посещений выставок, проведенных за отчетный период вне музея.

В графе 11 указывается число экскурсий, проведенных за отчетный период. Число экскурсий, организованных музеями без установленной входной платы, учитывается на основании подтверждений организаций, для которых проведены эти экскурсии.

В графе 12 указывается число массовых мероприятий (праздники, фестивали, народные гуляния), организованных музеем в отчетном году, как в музее, так и вне его.

В графе 13 приводится численность участников массовых мероприятий. Если точный учет невозможен, дается примерная оценка этой численности.

В графах 14–15 приводится число культурно-образовательных мероприятий (в том числе лекций), проводимых в музее на постоянной основе (клубы и объединения по интересам, кружки, мастер-классы, конференции, семинары, «круглые столы», «квесты»), и численность участников в них.

В графе 16 (сумма граф 3, 13, 15) указывается общее число посещений музея, включающее число индивидуальных посещений выставок и экспозиций, число экскурсионных посещений и численность участников массовых и культурно-образовательных мероприятий.

В графе 17 приводится число мероприятий музея (сумма граф 18, 19), адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ. В число мероприятий включаются, в том числе, экскурсии, обеспеченные сурдопереводом, виртуальные экскурсии музея, разработанные и адаптированные для лиц указанных категорий.

В графе 18 приводится число очных мероприятий музея, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ. Такие мероприятия учитываются при заполнении граф 11, 12, 14.

В графе 19 приводится число виртуальных мероприятий музея, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ. Виртуальные мероприятия принимаются к учету только в случае их размещения на сайте музея, либо в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на платформе Культура РФ.

## Раздел 7. Выставочно-экспозиционная деятельность

В данном разделе приводятся данные о результатах выставочной деятельности музея в отчетном периоде.

В графе 2 (сумма граф 8, 9, 10) указывается общее количество выставок, проводимых музеем в отчетном году.

В графе 3 (из графы 2) указывается число выставок, открытых в отчетном году.

В графе 4 (из графы 2) указывается число выставок для лиц с нарушением зрения, то есть имеющих в своем составе не менее 3-х экспонатов по каждому разделу выставки для тактильного ознакомления слепыми и слабовидящими лицами.

В графе 5 указывается общее количество экспозиций в музее.

В графе 6 (из графы 5) указывается количество экспозиций, открытых в музее в отчетном году.

В графе 7 (из графы 5) указывается число экспозиций для лиц с нарушением зрения, то есть имеющих в своем составе не менее 3-х экспонатов по каждому разделу экспозиции для тактильного ознакомления слепыми и слабовидящими лицами.

В графе 8 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее на основе собственных фондов.

В графе 9 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее с привлечением других фондов (других музеев, частных коллекций).

В графе 10 (из графы 2) приводится общее число выставок, проведенных в отчетном году за пределами музея: в пределах своего региона Российской Федерации, вне пределов своего региона Российской Федерации и за рубежом.

В графе 11 (из графы 10) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году вне пределов своего региона Российской Федерации.

В графе 12 (из графы 10) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году за рубежом.

## **Раздел 8. Персонал**

В графе 2 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договорам гражданско-правового характера, то он учитывается дважды, трижды, в зависимости от числа заключенных договоров).

В графе 3 указывается численность работников по штатному расписанию музея (включая вакансии).

В графе 4 (из графы 3) приводится численность сотрудников, фактически работающих в музее согласно штатному расписанию.

В графе 5 (из графы 2) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, работающего в музее на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся

к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 6 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю учреждения.

В графе 7 (из графы 6) указывается численность основного персонала, имеющего научную степень (доктора наук, кандидаты наук).

В графе 8 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего среднее специальное образование по профилю учреждения.

В графах 9–11 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю учреждения до 3 лет (графа 9), от 3 до 10 лет (графа 10), свыше 10 лет (графа 11).

В графе 12 (из графы 2) указывается численность сотрудников музея, имеющих инвалидность, из общей численности работников.

В графе 13 (из графы 2) указываются работники, прошедшие обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из общей численности работников.

### **Раздел 9. Поступление и использование финансовых средств**

В разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат финансовых средств.

Все данные в части финансовых показателей формируются на основании форм бухгалтерской отчетности:

«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (для государственных федеральных бюджетных, автономных учреждений);

«Отчет о движении денежных средств учреждения» (для государственных федеральных бюджетных, автономных учреждений);

«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (для государственных казенных учреждений).

В графе 2 (сумма граф 3, 8, 9, 14) указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 8), поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности (графа 9) и поступлений от реализации ценных бумаг (графа 14).

Для бюджетных и автономных учреждений за счет:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности, включая расходы от аренды имущества находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения;

поступлений от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Для казенных учреждений за счет средств бюджета соответствующего уровня на основании бюджетной сметы.

В графе 3 (из графы 2) отражаются бюджетные ассигнования учредителя, из числа которых выделяются:

поступления на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (графа 4);

субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (графа 5);

субсидии на осуществление капитальных вложений (графа 6);

гранты в форме субсидий (графа 7).

В графе 8 (из графы 2) отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 9 (из графы 2) отражаются поступления оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (графа 10);

виды основной деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения, благотворительные и спонсорские вклады (графа 11), поступления от иной приносящей доход деятельности (графа 12);

виды иной (предпринимательской) деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения, поступления от сдачи имущества в аренду (графа 13).

В графе 14 (из графы 2) отражаются поступления от реализации ценных бумаг.

В графе 15 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда с начислениями работников. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений. Учитываются расходы по кодам аналитики показателей бухгалтерской отчетности государственных учреждений 211 и 213.

В графе 17 (из графы 16) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 18 (из графы 16) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала. Перечни должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу, утверждаются учредителем.

В графе 19 (из графы 18) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений. Включаются расходы по оплате договоров на капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию и дооборудование основных средств.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 22 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 23 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходов, подъемников, аудиосистем).

В графе 24 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 25 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея.

В графе 26 (из графы 25) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 27 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок. Включаются расходы на:

- разработку научной концепции выставки;
- оказание комплекса услуг по архитектурно-художественному проектированию и проведению художественно-оформительских работ;
- разработку образного концептуального решения временной экспозиции;
- разработку эскизного проекта временной экспозиции;
- оказание комплекса услуг по формированию экспозиционно-выставочного пространства с использованием экспозиционного оборудования;
- исполнение работ/оказание услуг по монтажу выставки;
- работы по декорированию видимых частей дополнительного оборудования;
- работы по адаптации повесочной системы экспозиционного зала, предоставление и монтаж дополнительной усиленной повесочной системы;
- оказание услуг по реализации дизайна экспозиционного пространства (монтаж) каждого музейного предмета в экспозиционном пространстве, включая работы по размещению музейных предметов в объемно-пространственных комплексах так и вне их;
- предоставление комплекта этикетаж и экспликаций на русском и иностранном языке;
- оказание услуг по переводу информационных текстов и этикетаж на иностранном языке;
- крепеж и развеска этикетаж и экспликаций на стенах и на подставках;
- обеспечение комплекса услуг по изготовлению и размещению в экспозиционном пространстве интерьерных баннеров из различных материалов;
- обеспечение услуг по изготовлению рекламно-информационной продукции, сопровождающей выставку;
- обеспечение комплекса мероприятий по такелажу;
- проведение демонтажных работ в экспозиционном зале;
- возврат витринного оборудования к месту постоянного хранения;
- командировочные расходы, связанные с проведением выставки;
- страхование предметов;
- написание каталога;
- создание контента для мультимедиа;
- иное, связанное, с проведением выставок.

В графе 28 (из графы 27) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 29 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов.

В графе 30 (из графы 29) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 31 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в том числе создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда). Включаются затраты на все услуги в области информационных технологий, в том числе на создание каталогов и оцифровку, виртуальные туры, музеи, поддержку WEB-сайтов, разработку сайта, иные аналогичные расходы.

В графе 32 (из графы 31) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в том числе создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда) и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 33 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей. Включаются расходы на оплату услуг по охране, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана); установку (расширение) единых функционирующих систем, таких как: охранный, пожарный сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения и иных аналогичных систем, в том числе обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем; а так же расходы на установку и обслуживание систем автоматизированного контроля и управления доступом в местах прохода персонала (посетителей), системы контроля температурно-влажностного режима и другие аналогичные услуги и работы.

В графе 34 (из графы 33) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

### **Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения**

1. Первичные статистические данные (далее – данные) по форме федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» (далее – форма) предоставляют юридические лица – музеи (независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные) и иные организации, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и зарегистрированные в реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

Юридические лица, имеющие обособленные подразделения<sup>1</sup> заполняют форму;

в части показателей разделов 1–8 по деятельности только головного музея, без обособленных подразделений;

в части показателей раздела 9– консолидировано, включая данные обо всех входящих в него обособленных подразделениях.

Количество обособленных подразделений юридического лица, данные о которых включены в форму, приводится в строке «Количество обособленных подразделений» титульного листа формы.

Обособленные подразделения заполняют форму исключительно в части показателей разделов 1–8. Обособленные подразделения, фонды которого находятся на централизованном учете в головном музее (дирекции), не заполняют графы 3, 5, 6 строк 01–16 раздела 1. Обособленные подразделения указывают название головного музея (дирекции) в строке «Название головного музея (дирекции) титульного листа формы, в строке «Количество обособленных подразделений» проставляют – «0».

Музеи-юридические лица, не имеющие обособленных подразделений и сами не являющиеся обособленными подразделениями в строке «Название головного музея (дирекции)» и «Количество обособленных подразделений» титульного листа формы проставляют – «0».

Музеи, работающие на правах отделов, секторов, отдельно расположенные объекты музейного показа, не являющиеся единицами сетевого учета или обособленными подразделениями других музеев, форму не предоставляют. Результаты их деятельности отражаются в отчетах головных музеев или обособленных подразделений, в состав которых они входят.

2. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование музея в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, его ведомственная принадлежность, профиль музея в соответствии с записью в учредительных документах, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

---

<sup>1</sup> Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

В кодовой части титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://websbor.gks./online/info>, отчитывающаяся организация проставляет код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО).

3. Музеи, временно закрытые для посещения по каким-либо причинам (ремонт здания, смена экспозиции) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму;

в части показателей граф 2–9 раздела 6 (Научно-просветительная работа), и графы 4–5 раздела 7 (Выставочная деятельность) – за период работы музея;

в части остальных показателей – за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) музеи или музеи, поменявшие подчиненность (ведомство), вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения). Вновь открытые музеи дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

## Раздел 1. Краткая характеристика фондов

В графе 3 указывается число музейных предметов основного фонда по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав основного фонда установлен пунктом 2.2 Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утвержденных приказом Минкультуры России от 23 июля 2020 г. № 827 (зарегистрирован Минюстом России 05 ноября 2020 г., регистрационный № 60748) (далее – Единые правила).

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 54-ФЗ) основной фонд музея представляет собой совокупность зарегистрированных в книге поступлений основного фонда музея (главной инвентарной книге музея) (далее – КП ОФ) музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации. В соответствии со статьей 8 Федерального закона № 54-ФЗ музейные предметы считаются включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации с даты их регистрации в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.

Музейные предметы, зарегистрированные в КП ОФ до 31 декабря 2016 г., считаются включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации со дня регистрации их в КП ОФ в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации».

Таким образом, число музейных предметов основного фонда рассчитывается как сумма музейных предметов основного фонда, зарегистрированных в КП ОФ по состоянию на 31 декабря 2016 г., и музейных предметов, зарегистрированных в КП ОФ после 1 января 2017 г., зарегистрированных в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации.

В графе 4 (из графы 3) указывается число музейных предметов основного фонда, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузейных актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 5 (из графы 3) указывается число музейных предметов основного фонда, требующих реставрации. Данная графа заполняется на основе сведений книги осмотра музейных предметов в отношении музейных предметов основного фонда (в соответствии с пунктом 41.12 Единых правил).

В графе 6 (из графы 3) указывается число предметов основного фонда, отреставрированных в отчетном году. Данная графа заполняется на основе реставрационных паспортов/протоколов реставрации (в соответствии с главой 42 Единых правил).

В графе 7 указывается число музейных предметов научно-вспомогательного фонда, зарегистрированных в книге поступлений научно-вспомогательного фонда по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав научно-вспомогательного фонда установлен пунктом 2.3 Единых правил.

В графе 8 (из графы 7) указывается число музейных предметов научно-вспомогательного фонда, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузейных актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 9 указывается число музейных предметов экспериментального фонда, зарегистрированных в книге поступлений экспериментального фонда по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав экспериментального фонда установлен пунктом 2.6 Единых правил.

В графе 10 (из графы 9) указывается число музейных предметов экспериментального фонда, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузеевских актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 11 указывается число музейных предметов фонда массовых археологических предметов, зарегистрированных в книге поступлений массовых археологических предметов по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав фонда массовых археологических предметов установлен пунктом 2.11 Единых правил.

В графе 12 (из графы 11) указывается число музейных предметов фонда массовых археологических предметов, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузеевских актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В графе 13 указывается число музейных предметов фонда сырьевых материалов, зарегистрированных в книге поступлений фонда сырьевых материалов по состоянию на 31 декабря отчетного года. Состав фонда сырьевых материалов установлен пунктом 2.8 Единых правил.

В графе 14 (из графы 13) указывается число предметов фонда сырьевых материалов, которые экспонировались в течение отчетного года в экспозициях, на временных выставках, в том числе в открытом хранении, в музее и вне его. Отчетные данные представляются на основании сведений внутримузеевских актов приема-передачи на экспонирование в музее и актов передачи во временное пользование в другие музеи/организации (в соответствии с нормами глав 35, 36, 38 Единых правил).

В строках 01–16 указываются данные о составе и движении в отчетном периоде предметов основного, научно-вспомогательного, экспериментального фондов, фонда массовых археологических предметов, фонда сырьевых материалов:

в строке 01 указывается общее число музейных предметов;

в строках 02–16 указывается число музейных предметов определенного вида.

В строке 03 «графика» указывается число следующих изобразительных источников: произведения авторской и тиражной графики, плакаты.

В строке 06 «предметы нумизматики» указывается число предметов нумизматики, фалеристики, бонистики, сфрагистики, геральдики.

В строке 10 «документы» указывается число рукописных и печатных документов, кино-, видео-, фонодокументов, цифровых документов.

В строке 15 указывается число предметов печатной продукции (книги (за исключением редких), брошюры, лифлеты, журналы, газеты, географические карты, атласы и другие) и полиграфических изделий (визитные карточки, формуляры, открытки, листовки, меню, этикетки, бланки грамот, приглашений и другие).

В строке 17 указывается число музейных предметов основного фонда, содержащих в своем составе драгоценные металлы и/или камни: общее число музейных предметов, зарегистрированных в книгах специального учета (в графе 3), а также число предметов, которые экспонировались в отчетном году (в графе 4), которым требуется реставрация на конец отчетного года (в графе 5), отреставрированных в отчетном году (в графе 6).

В строке 18 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, которые находятся в федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 19 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 20 (из строки 01) указывается число музейных предметов, находящихся в федеральной собственности, закрепленных на праве оперативного управления за федеральными музеями или переданных по договору в безвозмездное пользование государственным музеям/организациям субъектов Российской Федерации и муниципальным музеям/организациям, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 21 (из строки 01) указывается число предметов, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации, закрепленных за музеем субъекта Российской Федерации на праве оперативного управления или переданных по договору в безвозмездное пользование иным государственным или муниципальным музеям/организациям, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 22 (из строки 01) указывается число предметов, находящихся в муниципальной собственности, закрепленных за муниципальным музеем на праве оперативного управления или переданных по договору в безвозмездное пользование государственным музеям и музеям иных муниципальных образований по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 23 (из строки 01) указывается число музейных предметов, находящихся в частной собственности, закрепленных за частным музеем на праве оперативного управления или переданных частному музею в пользование по договору на основании иного права, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В строке 24 (из строки 01) указывается число музейных предметов, экспонировавшихся в экспозициях и на выставках для восприятия слепыми и слабовидящими в течение отчетного года.

В строке 25 (из строки 01 графы 13) указывается число предметов фонда сырьевых материалов, переведенных в основной или научно-вспомогательный фонд в течение отчетного года в соответствии с пунктом 2.9 Единых правил.

В строке 26 (из строки 01, сумма граф 7, 9, 11) указывается число предметов научно-вспомогательного, экспериментального фондов и фонда массовых археологических предметов, отреставрированных в отчетном году. Данный показатель заполняется на основе реставрационных паспортов/протоколов реставрации (глава 42 Единых правил).

## **Раздел 2. Информатизация**

В разделе 2 приводятся данные об условиях и результатах информатизации деятельности музея в отчетном периоде.

В графах 2 и 3 указываются данные о наличии в музее автоматизированных технологий для обработки поступлений и ведения электронного каталога музейных предметов (графа 2) и данные о возможности посетителей музея получить доступ к его электронным ресурсам (автоматизированной музейной системе (далее – АМС) и базам цифровых изображений музейных предметов, видео-экскурсиям) со специально оборудованных автоматизированных рабочих мест, либо посредством доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – Интернет) из экспозиционно-выставочных залов и фойе (графа 3). При наличии такой возможности в графу проставляется – «1», в противном случае – «0».

Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

наличие лицензионного программного обеспечения;

наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии;

наличие достаточного количества персонала, обученного соответствующей технологии;

внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в соответствующую графу проставляется значение – «1», в противном случае – «0».

В графе 4 указывается информация о возможности использования Интернета при осуществлении музеем различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение – «1», в противном случае – «0».

В графе 5 указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ в Интернет в помещениях отчитывающейся организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение – «1», в противном случае – «0».

В графе 6 ставится «1» при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – «0».

В графе 7 ставится «1» при наличии Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы организации на сайтах, порталах других организаций, доступных для слепых и слабовидящих в соответствии с (ГОСТ Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы: требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности»). Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, утвержденным приказом Росстандарта от 29 августа 2019 г. № 589-ст, в противном случае – «0».

В графе 8 указывается число музейных предметов, научное описание которых внесено в АМС, ведущуюся силами отчитывающейся организации.

В графе 9 (из графы 8) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых внесены в соответствующие базы данных, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

В графе 10 (из графы 9) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых доступны в Интернете.

В графе 11 указывается число музейных предметов, данные о которых внесены в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации (Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ).

### **Раздел 3. Площадь, оборудование и характеристика помещений**

В графе 2 указывается общая площадь территории музея (земельная), включая площадь парков, садов и другой территории, находящаяся в пользовании музея.

В графе 3 указывается общая площадь помещений музея, включая экспозиционно-выставочные, хранительские площади, рабочие комнаты сотрудников и реставрационные мастерские (лаборатории), складские и прочие вспомогательные помещения.

В графе 4 (из графы 3) указывается экспозиционно-выставочная площадь. Экспозиционно-выставочная площадь учитывается только для закрытых помещений. Площадь экспозиции (выставки) на открытом воздухе, включая площади, укрытые навесом, в экспозиционно-выставочную площадь не входит.

В графе 5 (из графы 3) указывается площадь, используемая под хранение фондов, включая площадь, отведенную под спецхранение (хранение предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, оружия), площадь помещений для временного хранения вновь поступивших материалов.

В графе 6 указывается общее количество зданий (строений) музея, включая вспомогательные и служебные. В случае, если музей занимает часть здания (строения), в графе проставляется 1.

В графах 7–8 (из графы 6) указывается число зданий (строений), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 7) и регионального (графа 8) значения.

Графы 9–10 (из графы 6) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние зданий (строений).

В графе 11 (из графы 6) указывается количество зданий (строений), находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

В графе 12 (из графы 6) указывается количество арендованных зданий (строений).

В графе 13 (из графы 6) указывается число зданий (строений), используемых на других правовых основаниях (собственность например).

В графах 14–16 (из графы 6) указывается число строений с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушением зрения (графа 14), слуха (графа 15), опорно-двигательного аппарата (графа 16). Данные вносятся в соответствии с пунктом 38 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2021 г. № 815, а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В графах 17–19 указываются данные о наличии в музее специализированного оборудования для инвалидов и лиц с нарушением зрения (графа 17), слуха (графа 18), опорно-двигательного аппарата (графа 19). В случае наличия такого оборудования в соответствующую графу проставляется значение «1», в противном случае – «0». Элементы полноценной архитектурной среды (зданий и сооружений или их части), обеспечивающие необходимый уровень доступности для всех категорий населения (поручни, мнемосхемы, тактильные предупреждающие полосы и тому подобное), при заполнении графы не учитываются.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности (полной или частичной утрате лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью) и вызывающее необходимость его социальной защиты. В зависимости от степени расстройства функций организма и ограничения жизнедеятельности лицам, признанным инвалидами, устанавливается группа инвалидности (статья 1 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

#### **Раздел 4. Безопасность**

В разделе приводятся данные о системе безопасности музея.

В строках 29–32 приводятся данные по используемым музеям видам охраны. В графе 3 этих строк указывается количество постов, а в графе 4– количество сотрудников каждого вида охраны.

В строках 33–34 приводятся данные о применяемых музеем автоматизированных охранных комплексах различной направленности. В графе 5 этих строк указывается площадь помещений, а в графе 6– площадь открытых помещений, находящихся под контролем этих систем.

В строках 35–36 графы 5 указывается площадь помещений, на которой применяются автоматизированные охранные комплексы различной направленности.

#### **Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация**

В разделе приводятся данные о наличии и характеристиках охранно-пожарной сигнализации.

В строке 37 указываются данные об охранно-пожарной сигнализации (одной или нескольких), выведенных на пункт центрального наблюдения. В графе 3 данной строки указывается год установки сигнализации. Если музей использует несколько подобных сигнализаций – приводятся данные первой из установленных систем. В графе 4 данной строки указывается общая площадь помещений, контролируемых этими сигнализациями. В случае отсутствия охранно-пожарных сигнализаций, выведенных на центральный пункт наблюдения, в обеих графах проставляется значение – «0».

В графе 4 строк 38–41 указываются площади, контролируемые автоматическими системами пожаротушения: общая площадь помещений (строка 38), а также площади фондов (строка 39) и экспозиций (строка 40), реставрационных лабораторий и мастерских (строка 41).

### **Раздел 6. Научно-просветительная работа**

В данном разделе приводятся данные об условиях и результатах научно-просветительской работы музея за отчетный период.

В графе 2 показывается число дней в отчетном периоде, в течение которых музей был открыт для посетителей.

В графе 3 показывается общее число (сумма граф 4 и 7) посещений музея в отчетном году.

В графе 4 приводится число индивидуальных посещений экспозиций и выставок музея, учитываемых по входным (платным и бесплатным) билетам.

В графе 5 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений льготными категориями граждан.

В графе 6 (из графы 4) указывается число индивидуальных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 7 указывается число экскурсионных посещений. Данное значение определяется на основании количества билетов на экскурсионное обслуживание (одиночных посетителей и посетителей в составе сформированных групп) и данных экскурсионных путевок, оформленных в установленном порядке. Число проданных билетов и численность посетителей, прошедших по экскурсионным путевкам, должны строго соответствовать данным оперативного учета и бухгалтерской отчетности.

В графе 8 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений льготными категориями граждан.

В графе 9 (из графы 7) указывается число экскурсионных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

В графе 10 указывается число посещений выставок, проведенных за отчетный период вне музея.

В графе 11 указывается число экскурсий, проведенных за отчетный период. Число экскурсий, организованных музеями без установленной входной платы, учитывается на основании подтверждений организаций, для которых проведены эти экскурсии.

В графе 12 указывается число массовых мероприятий (праздники, фестивали, народные гуляния), организованных музеем в отчетном году, как в музее, так и вне его.

В графе 13 приводится численность участников массовых мероприятий. Если точный учет невозможен, дается примерная оценка этой численности.

В графах 14–15 приводится число культурно-образовательных мероприятий (в том числе лекций), проводимых в музее на постоянной основе (клубы и объединения по интересам, кружки, мастер-классы, конференции, семинары, «круглые столы», «квесты»), и численность участников в них.

В графе 16 (сумма граф 3, 13, 15) указывается общее число посещений музея, включающее число индивидуальных посещений выставок и экспозиций, число экскурсионных посещений и численность участников массовых и культурно-образовательных мероприятий.

В графе 17 приводится число мероприятий музея (сумма граф 18, 19), адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ. В число мероприятий включаются, в том числе, экскурсии, обеспеченные сурдопереводом, виртуальные экскурсии музея, разработанные и адаптированные для лиц указанных категорий.

В графе 18 приводится число очных мероприятий музея, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ. Такие мероприятия учитываются при заполнении граф 11, 12, 14.

В графе 19 приводится число виртуальных мероприятий музея, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ. Виртуальные мероприятия принимаются к учету только в случае их размещения на сайте музея, либо в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на платформе Культура РФ.

### **Раздел 7. Выставочно-экспозиционная деятельность**

В данном разделе приводятся данные о результатах выставочной деятельности музея в отчетном периоде.

В графе 2 (сумма граф 8, 9, 10) указывается общее количество выставок, проводимых музеем в отчетном году.

В графе 3 (из графы 2) указывается число выставок, открытых в отчетном году.

В графе 4 (из графы 2) указывается число выставок для лиц с нарушением зрения, то есть имеющих в своем составе не менее 3–х экспонатов по каждому разделу выставки для тактильного ознакомления слепыми и слабовидящими лицами.

В графе 5 указывается общее количество экспозиций в музее.

В графе 6 (из графы 5) указывается количество экспозиций, открытых в музее в отчетном году.

В графе 7 (из графы 5) указывается число экспозиций для лиц с нарушением зрения, то есть имеющих в своем составе не менее 3-х экспонатов по каждому разделу экспозиции для тактильного ознакомления слепыми и слабовидящими лицами.

В графе 8 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее на основе собственных фондов.

В графе 9 (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее с привлечением других фондов (других музеев, частных коллекций).

В графе 10 (из графы 2) приводится общее число выставок, проведенных в отчетном году за пределами музея: в пределах своего региона Российской Федерации, вне пределов своего региона Российской Федерации и за рубежом.

В графе 11 (из графы 10) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году вне пределов своего региона Российской Федерации.

В графе 12 (из графы 10) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году за рубежом.

### **Раздел 8. Персонал**

В графе 2 приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договорам гражданско-правового характера, то он учитывается дважды, трижды, в зависимости от числа заключенных договоров).

В графе 3 указывается численность работников по штатному расписанию музея (включая вакансии).

В графе 4 (из графы 3) приводится численность сотрудников, фактически работающих в музее согласно штатному расписанию.

В графе 5 (из графы 2) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, работающего в музее на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся

к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В графе 6 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю учреждения.

В графе 7 (из графы 6) указывается численность основного персонала, имеющего научную степень (доктора наук, кандидаты наук).

В графе 8 (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего среднее специальное образование по профилю учреждения.

В графах 9–11 (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю учреждения до 3 лет (графа 9), от 3 до 10 лет (графа 10), свыше 10 лет (графа 11).

В графе 12 (из графы 2) указывается численность сотрудников музея, имеющих инвалидность, из общей численности работников.

В графе 13 (из графы 2) указываются работники, прошедшие обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из общей численности работников.

### **Раздел 9. Поступление и использование финансовых средств**

В разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат финансовых средств.

Все данные в части финансовых показателей формируются на основании форм бухгалтерской отчетности:

«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» (для государственных федеральных бюджетных, автономных учреждений);

«Отчет о движении денежных средств учреждения» (для государственных федеральных бюджетных, автономных учреждений);

«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (для государственных казенных учреждений).

В графе 2 (сумма граф 3, 8, 9, 14) указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 8), поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности (графа 9) и поступлений от реализации ценных бумаг (графа 14).

Для бюджетных и автономных учреждений за счет:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности, включая расходы от аренды имущества находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения;

поступлений от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Для казенных учреждений за счет средств бюджета соответствующего уровня на основании бюджетной сметы.

В графе 3 (из графы 2) отражаются бюджетные ассигнования учредителя, из числа которых выделяются:

поступления на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (графа 4);

субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (графа 5);

субсидии на осуществление капитальных вложений (графа 6);

гранты в форме субсидий (графа 7).

В графе 8 (из графы 2) отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В графе 9 (из графы 2) отражаются поступления оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности (графа 10);

виды основной деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения, благотворительные и спонсорские вклады (графа 11), поступления от иной приносящей доход деятельности (графа 12);

виды иной (предпринимательской) деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения, поступления от сдачи имущества в аренду (графа 13).

В графе 14 (из графы 2) отражаются поступления от реализации ценных бумаг.

В графе 15 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 16 (из графы 15) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда с начислениями работников. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений. Учитываются расходы по кодам аналитики показателей бухгалтерской отчетности государственных учреждений 211 и 213.

В графе 17 (из графы 16) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 18 (из графы 16) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала. Перечни должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу, утверждаются учредителем.

В графе 19 (из графы 18) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 20 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений. Включаются расходы по оплате договоров на капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию и дооборудование основных средств.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 22 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В графе 23 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходов, подъемников, аудиосистем).

В графе 24 (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 25 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея.

В графе 26 (из графы 25) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 27 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок. Включаются расходы на:

- разработку научной концепции выставки;

- оказание комплекса услуг по архитектурно-художественному проектированию и проведению художественно-оформительских работ;

- разработку образного концептуального решения временной экспозиции;

- разработку эскизного проекта временной экспозиции;

- оказание комплекса услуг по формированию экспозиционно-выставочного пространства с использованием экспозиционного оборудования;

- исполнение работ/оказание услуг по монтажу выставки;

- работы по декорированию видимых частей дополнительного оборудования;

- работы по адаптации повесочной системы экспозиционного зала, предоставление и монтаж дополнительной усиленной повесочной системы;

- оказание услуг по реализации дизайна экспозиционного пространства (монтаж) каждого музейного предмета в экспозиционном пространстве, включая работы по размещению музейных предметов в объемно-пространственных комплексах так и вне их;

- предоставление комплекта этикетажа и экспликаций на русском и иностранном языке;

- оказание услуг по переводу информационных текстов и этикетажа на иностранном языке;

- крепеж и развеска этикетажа и экспликаций на стенах и на подставках;

- обеспечение комплекса услуг по изготовлению и размещению в экспозиционном пространстве интерьерных баннеров из различных материалов;

- обеспечение услуг по изготовлению рекламно-информационной продукции, сопровождающей выставку;

- обеспечение комплекса мероприятий по такелажу;

- проведение демонтажных работ в экспозиционном зале;

- возврат витринного оборудования к месту постоянного хранения;

- командировочные расходы, связанные с проведением выставки;

страхование предметов;  
написание каталога;  
создание контента для мультимедиа;  
иное, связанное, с проведением выставок.

В графе 28 (из графы 27) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 29 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов.

В графе 30 (из графы 29) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 31 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в том числе создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда). Включаются затраты на все услуги в области информационных технологий, в том числе на создание каталогов и оцифровку, виртуальные туры, музеи, поддержку WEB-сайтов, разработку сайта, иные аналогичные расходы.

В графе 32 (из графы 31) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в том числе создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда) и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 33 (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей. Включаются расходы на оплату услуг по охране, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана); установку (расширение) единых функционирующих систем, таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения и иных аналогичных систем, в том числе обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем; а так же расходы на установку и обслуживание систем автоматизированного контроля и управления доступом в местах прохода персонала (посетителей), системы контроля температурно-влажностного режима и другие аналогичные услуги и работы.

В графе 34 (из графы 33) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.